



MEMORIA DE ACTIVIDADES

Ejercicio¹

2016

1. DATOS DE LA ENTIDAD

A. Identificación de la entidad

Denominación

ASOCIACION ALZHEIMER DE AMIGOS/FAMILIARES DE TORREVIEJA

Régimen Jurídico²

ASOCIACION DE UTILIDAD PÚBLICA LEY 49/2002

Registro de Asociaciones³

GENERALITAT VALENCIANA COSELLERIA DE JUSTICIA ADMINISTRACION PUBLICA, REFORMAS DEMOCRATICAS Y LIBERTADES PÚBLICAS

Número de Inscripción en el Registro correspondiente

Fecha de Inscripción⁴

CIF

CV-01-036860-A

26/09/2011

G53833638

B. Domicilio de la entidad

Calle/Plaza

Número

Código Postal

PROL AVDA DE LA ESTACION

1

03185

Localidad / Municipio

Provincia

Teléfono

TORREVIEJA

ALICANTE

966702500

Dirección de Correo Electrónico

Fax:

adm.cont.afatorrevieja@hotmail.com



2. FINES ESTATUTARIOS⁵

ATENCIÓN Y CUIDADOS A ENFERMOS DE ALZHEIMER

3. NÚMERO DE SOCIOS

Número de personas físicas asociadas Número de personas jurídicas asociadas Número total de socios⁶

177

3

180

Naturaleza de las personas jurídicas asociadas⁷

SOCIEDADES LIMITADAS Y SOCIEDADES ANONIMAS

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS⁸

A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad⁹

CUIDADO Y ATENCIÓN A ENFERMOS DE ALZHEIMER

Servicios comprendidos en la actividad¹⁰

SERVICIOS DE ASISTENCIA PSICOLÓGICA, TALLERES SPICOMOTRICES Y COMEDOR

Breve descripción de la actividad¹¹

CUIDADO Y ATENCIÓN DE LOS ENFERMOS, OFRECIENDOLES SEGÚN SU NECESIDAD, LAS FUNCIONES DE CENTRO DE DÍA, COMEDOR Y ACTIVIDADES VARIAS

B. Recursos humanos asignados a la actividad¹²

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	14
Personal con contrato de servicios	0
Personal voluntario	0

C. Coste y financiación de la actividad

COSTE ¹³	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	



a. Compras de bienes destinados a la actividad	
b. Compras de materias primas	
c. Compras de otros aprovisionamientos	
d. Trabajos realizados por otras entidades	
e. Pérdidas por deterioro	
Gastos de personal	293.657,30
Otros gastos de la actividad	43.069,95
a. Arrendamientos y cánones	
b. Reparaciones y conservación	10.543,62
c. Servicios de profesionales independientes	3.612,47
d. Transportes	1.208,45
e. Primas de seguros	2.874,40
f. Servicios bancarios	1.052,92
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	985,05
h. Suministros	3.100,24
i. Tributos	129,49
j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
k. Otra pérdidas de gestión corriente	19.563,31
Amortización de inmovilizado	4.367,35
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	1.193,38
Adquisición de inmovilizado	4.383,84
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	346.671,82



FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	15.932,00
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) ¹⁴	122.450,67
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil ¹⁵	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	466,03
Ingresos con origen en la Administración Pública ¹⁶	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	133.485,49
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
a. Subvenciones	
b. Donaciones y legados	
c. Otros	44.378,65
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	316.712,84

D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

81 BENEFICIARIOS EN EL AÑO 2016

Clases de beneficiarios/as:

PERSONAS ENFERMAS DE ALZHEIMER

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:¹⁷

PACIENTES DIAGNOSTICADOS CON LA ENFERMEDAD

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

DEPENDIENDO DEL GRADO DE LA ENFERMEDAD Y LAS NECESIDADES PERSONALES DE CADA UNO (CENTRO DE DIA, TALLERES, COMEDOR)

E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ENFERMOS Y SUS FAMILIARES



Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

TODOS LOS FINES ESTATUTARIOS SE HAN CUMPLIDO SATISFACTORIAMENTE SIN CONTRATIEMPOS

5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS¹⁸

F. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad¹⁹

VENTA DE SAL

Servicios comprendidos en la actividad²⁰

VENTA DE SALEROS

Breve descripción de la actividad²¹

LA MATERIA PRIMA (SAL) ES DONADA Y CONVERTIDA EN SALEROS PARA SU VENTA

G. Recursos humanos asignados a la actividad²²

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	

H. Coste y financiación de la actividad

COSTE ²³	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
d. Ayudas monetarias	
e. Ayudas no monetarias	
f. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	
f. Compras de bienes destinados a la actividad	
g. Compras de materias primas	
h. Compras de otros aprovisionamientos	
i. Trabajos realizados por otras entidades	
j. Perdidas por deterioro	



Gastos de personal	
Otros gastos de la actividad	5.523,86
l. Arrendamientos y cánones	
m. Reparaciones y conservación	
n. Servicios de profesionales independientes	879,00
o. Transportes	
p. Primas de seguros	
q. Servicios bancarios	
r. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
s. Suministros	
t. Tributos	
u. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
v. Otras pérdidas de gestión corriente	4.644,86
Amortización de inmovilizado	
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	5.523,86

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) ²⁴	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil ²⁵	8.108,66



Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ingresos con origen en la Administración Pública ²⁶	
d. Contratos con el sector público	
e. Subvenciones	
f. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
d. Subvenciones	
e. Donaciones y legados	
f. Otros	
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	8.108,66

I. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

Clases de beneficiarios/as:

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:²⁷

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

J. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

LOS INGRESOS OBTENIDOS CON LA VENTA DE LA SAL SON DESTINADOS INTEGRAMENTE A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CENTRO, PARA ATENDER GASTOS.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

CON LA VENTA DE LA SAL SE CONSIGUEN OBJETIVOS COMO CAPTACION DE SOCIOS Y DONATIVOS



K. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad²⁸

COMERCIO AL POR MENOR DE ROPA USADA

Servicios comprendidos en la actividad²⁹

VENTA DE ROPA USADA DONADA

Breve descripción de la actividad³⁰

LA MATERIA PRIMA (ROPA, CALZADO Y COMPLEMENTOS) ES DONADA Y VENDIDA EN LA TIENDA SOLIDARIA

L. Recursos humanos asignados a la actividad³¹

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	1
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	

M. Coste y financiación de la actividad

COSTE ³²	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
g. Ayudas monetarias	
h. Ayudas no monetarias	
i. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	
k. Compras de bienes destinados a la actividad	
l. Compras de materias primas	
m. Compras de otros aprovisionamientos	
n. Trabajos realizados por otras entidades	
o. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	
Otros gastos de la actividad	14.997,77
w. Arrendamientos y cánones	11.025,00
x. Reparaciones y conservación	165,28



y. Servicios de profesionales independientes	
z. Transportes	
aa. Primas de seguros	787,14
bb. Servicios bancarios	27,85
cc. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
dd. Suministros	1.590,38
ee. Tributos	256,08
ff. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
gg. Otras pérdidas de gestión corriente	1.146,04
Amortización de inmovilizado	56,30
Gastos financieros	
Otros gastos	0,05
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	15.054,12

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) ³³	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil ³⁴	29.588,33
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	117,36
Ingresos con origen en la Administración Pública ³⁵	
g. Contratos con el sector público	



h. Subvenciones	
i. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
g. Subvenciones	
h. Donaciones y legados	
i. Otros	
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	29.705,69

N. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

Clases de beneficiarios/as:

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:³⁶

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

O. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

LOS INGRESOS OBTENIDOS CON LA TIENDA SOLIDARIA SON DESTINADOS INTEGRAMENTE A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CENTRO, PARA ATENDER GASTOS.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

CON LA TIENDA SOLIDARIA SE CONSIGUEN OBJETIVOS COMO CAPTACION DE SOCIOS Y DONATIVOS

6. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN³⁷

A. Medios Personales³⁸

- Personal asalariado Fijo

Número

Tipo de contrato⁴⁰

Categoría o cualificación profesional⁴¹



medio³⁹

12	(8) CON TIPO DE CONTRATO 100 (2) CON TIPO DE CONTRATO 289 (3) CON TIPO DE CONTRATO 189	(8) TECNICOS, GERENCIA Y ADMINISTRACION (3) GEROCULTOR (1) AUXILIAR DE AYUDA A DOMICILIO (1) ASISTENTE SOCIAL
----	--	--

- Personal asalariado No Fijo

Número medio⁴²

Tipo de contrato⁴³

Categoría o cualificación profesional⁴⁴

4	(1) CON TIPO DE CONTRATO 502	(1) ADMINISTRACION
---	------------------------------	--------------------

- Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios

Número medio⁴⁵

Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad

--	--

- Voluntariado

Número medio⁴⁶

Actividades en las que participan

--	--

B. Medios materiales

- Centros o establecimientos de la entidad

Número

Titularidad o relación jurídica

Localización

1	CESION	AVD DE LA ESTACION 1
1	ARRENDADO	C/ FRANCISCO VALLEJO 8

Características

--

- Equipamiento

Número

Equipamiento y vehículos

Localización/identificación

6	ORDENADORES	AVD DE LA ESTACION 1
1	EQUIPO MULTIFUNCION	
1	MOBILIARIO DE OFICINA	
1	CENTRALITA TELEFONICA	
1	FURGONETA	



C. Subvenciones públicas⁴⁷

Origen	Importe	Aplicación
CEAFA	16.459,37	16.459,37
FEVAFA	10.919,96	10.919,96
DIPUTACION PROVINCIAL DE ALICANTE	1.845,00	1.845,00
GENERALITAT VALENCIANA	49.261,16	49.261,16
AYUNTAMIENTO DE TORREVIEJA	55.000,00	55.000,00

7. RETRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

A. En el desempeño de sus funciones:

Concepto ⁴⁸	Origen ⁴⁹	Importe
NINGUNA		

B. Por funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva

Puesto de trabajo	Habilitación estatutaria ⁵⁰	Importe
NINGUNA		

8. ORGANIZACIÓN DE LOS DISTINTOS SERVICIOS, CENTROS O FUNCIONES EN QUE SE DIVERSIFICA LA ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD

SEDE EN TORREVIEJA

Firma de la Memoria por los miembros de la Junta directiva u órgano de representación de la entidad

Nombre y Apellidos	Cargo	Firma
--------------------	-------	-------



MARÍA PURIFICACIÓN GARCÍA ALVÁREZ	PRESIDENTA	
MARÍA CONCEPCIÓN ÚBEDA REBOLLO	SECRETARIA	
ANTONIA ALBENTOSA PAREDES	TESORERA	
ISABEL CRISTINA PÉREZ GARCÍA	VOCAL	
MARIO DE JESUS CÉSPEDES VILLA	VOCAL	
JAVIER PENALVA GARCÍA	VOCAL	
MARIA DEL CARMEN MATEO BOSCH	VOCAL	
EMILIO CORCOLES CORCOLES	VOCAL	



2.

3

6

7

8

9

10

11

12

13

14

¹⁵ Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

¹⁶ Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

¹⁷ Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados

¹⁸ La entidad cumplimentará una ficha por cada actividad realizada. La ficha comprenderá la totalidad de los contenidos del apartado 4 de la Memoria.

19

²⁰ Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

²¹ Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

22

23

24

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

²⁵ Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

²⁶ Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

²⁷ Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados



²⁸ Denominación de la actividad, que deberá diferenciarse de los servicios y actuaciones que forman parte de la misma, si los hubiere. A modo de ejemplo, la realización de “Centro de día” se identificará como actividad mientras que la prestación de “asistencia psicológica” o “logopedia” como servicios de dicha actividad. De la misma forma, “Proyecto en Malí” constituye la actividad y la “urbanización del barrio X” o “construcción de una escuela” las actuaciones vinculadas a la misma.

²⁹ Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

³⁰ Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

³¹ Relación numérica del personal asignado a cada actividad, entendida en los términos de la nota 9. En los supuestos en que el personal desempeñe funciones en varias actividades se prorrateará su número entre todas ellas.

³² Costes totales asignados a la actividad, incluidos los generados por los servicios de la misma. Los conceptos que puedan imputarse a varias actividades, por ejemplo “tributos” o “amortización de inmovilizado” deberán prorratearse entre todas ellas.

³³ En lo referente a las prestaciones de servicios se contabilizarán los ingresos por transacciones, con salida o entrega de servicios objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

³⁴ Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

³⁵ Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

³⁶ Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados

³⁷ Este apartado comprende todos los medios con los que cuenta la entidad, englobando tanto los destinados a actividades como los destinados al mantenimiento de la estructura asociativa.

³⁸ Personal total con el que cuenta la entidad. Tanto el destinado a actividades y proyectos, como el asignado a labores administrativas y de gestión de la estructura asociativa.

³⁹ Para calcular el número medio de personal fijo hay que tener en cuenta los siguientes criterios:

a) Si en el año no ha habido importantes movimientos de la plantilla, indique aquí la suma media de los fijos al principio y a fin del ejercicio.

b) Si ha habido movimientos, calcule la suma de la plantilla en cada uno de los meses del año y divida por doce.

c) Si hubo regulación temporal de empleo o de jornada laboral, el personal afectado debe incluirse como personal fijo, pero sólo en la proporción que corresponda a la fracción del año o jornada del año efectivamente trabajada.

⁴⁰ Se indicarán las claves de “tipos de contrato” empleadas en la cumplimentación de los documentos TC-2.

⁴¹ Se indicará el grupo de cotización, así como el epígrafe correspondiente a la tarifa de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales empleado en la cumplimentación de los documentos TC-2.

⁴² Para calcular el personal no fijo medio, se sumará el total de semanas que han trabajado los/las empleados/as no fijos y se dividirá entre 52 semanas.



También se puede hacer esta operación equivalente a la anterior: n° medio de personas contratadas = n° medio de semanas trabajadas / 52.

⁴³ Se indicarán las claves de “tipos de contrato” empleadas en la cumplimentación de los documentos TC-2.

⁴⁴ Se indicará el grupo de cotización, así como el epígrafe correspondiente a la tarifa de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales empleado en la cumplimentación de los documentos TC-2.

⁴⁵ Se indicará el número medio de profesionales externos que han prestado servicios a la asociación.

⁴⁶ En este apartado se seguirán los mismos criterios utilizados en el cálculo del personal asalariado no fijo.

⁴⁷ Se desglosarán todas y cada una de las subvenciones públicas devengadas durante el ejercicio, indicando el importe y características de las mismas. Se indicará, asimismo, el organismo subvencionador (descendiendo a nivel de Dirección General), así como las actividades a que se destinan y, en su caso, las condiciones a que están sujetas.

⁴⁸ Cargo que ocupa dentro de la Junta Directiva.

⁴⁹ Se indicará la naturaleza privada de los fondos con cargo a los cuales se perciben las retribuciones, tales como cuotas de socios o usuarios, ventas, patrocinios, donaciones u otros conceptos similares.

⁵⁰ Se indicará el artículo de los Estatutos de la entidad que habilita al ejercicio de funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva.